

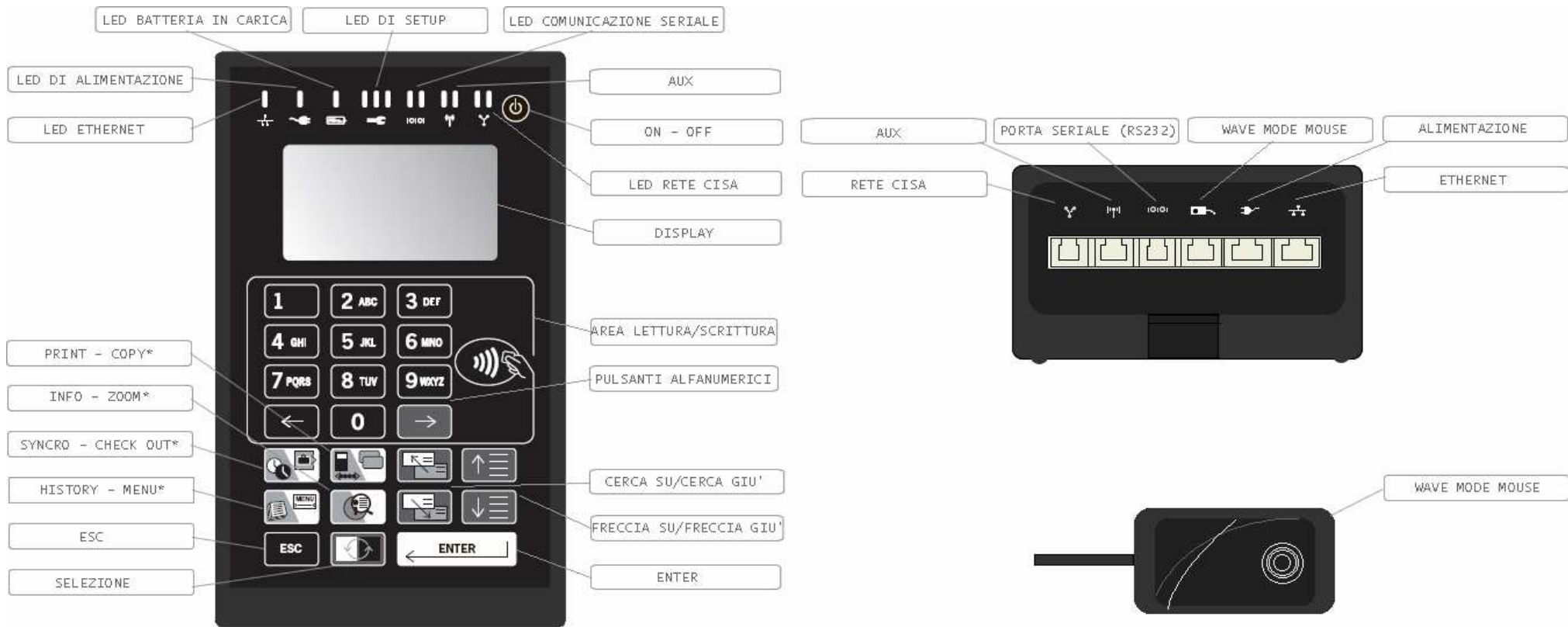


Via Oberdan, 42, 48018 Faenza (RA) Italy  
Tel.: ++39-0546-677111  
Fax: ++39-0546-677577  
E-mail: support\_AHD@eu.irco.com

# WAVE MODE MOBILE

## GUIDA RAPIDA





\* tasti con doppia funzionalità : dipende dalla modalità di funzionamento del Wave Mode mobile

Il Wave Mode mobile può essere usato in due differenti modalità:



**Modalità codificatore** : per leggere, codificare, cercare carte nel data base del mobile e per comunicare con il PC attraverso il software fornito.



**Modalità HHI** per configurare e sincronizzare le serrature e per leggere lo storico degli eventi dalle serrature.



## LOGIN SUL CODIFICATORE

Prima di effettuare qualsiasi operazione è necessario accedere al codificatore leggendo la carta operatore e digitando la propria password.



## Note

Per cambiare la password operatore leggere la carta operatore, premere il tasto menu e scorrere fino al sottomenu "mostra/modifica password".

Premere  e digitare la nuova password sovrascrivendo la vecchia.



## Modalità codificatore



## MODALITA' CODIFICATORE O HHI ?


Quando il Wave Mode mobile viene acceso, prima di effettuare qualsiasi operazione, controllare se esso si trova in modalità stand-by codificatore o in stand-by HHI

### MODALITA' STAND-BY CODIFICATORE

```
WWAVE MODE DEMO
SERVER #000dH00
21/01/07 15:30
<LEGGI CARD OP.<
```

### MODALITA' STAND BY HHI

```
WWAVE MODE DEMO
SERVER #000dH00
21/01/07 15:30
< HHI OP CARD <
```

Se il codificatore è in modalità stand-by HHI e si vuole accedere in modalità codificatore, premere  e seguire i passi seguenti.

1

```
WWAVE MODE DEMO
SERVER #000dH00
21/01/07 15:30
<LEGGI CARD OP.<
```

Avvicinare la carta operatore all'area di lettura-scrittura del Wave Mode mobile.



2

```
- ACCESSO AL -
- CODIFICATORE -
INSER. PASSWORD
```

Digitare la password e premere





## CHECK-IN DI UN CLIENTE

Per fare il check-in di un nuovo cliente digitare il numero di stanza, premere il tasto freccia giù e digitare il numero di giorni di permanenza del cliente, quindi avvicinare una nuova carta perché venga scritta.

1

```
CLIENTE X
16/04/08 13:52
< LEGGI CARD <
```

Digitare il numero della stanza (es. 101)

2

```
CLIENTE X 101
GIORNI 1
# 1 NOME
```

Premere  e digitare il numero di giorni di permanenza del cliente (es. 10 giorni).

3

```
CLIENTE X 101
GIORNI 1
# 1 NOME
POPEYE
```

Premere  una volta e digitare il numero di copie desiderate.

Premere il tasto nuovamente e digitare il nome del cliente (es. POPEYE).

Se si desiderano modificare altri parametri premere il tasto  e successivamente premere il tasto .

Confermare premendo il tasto



4

```
CLIENTE X 101
GIORNI 1
- 001
SCRIVI CARD
```

Avvicinare la carta all'area di lettura-scrittura del Wave Mode mobile e attendere il segnale acustico di avvenuta scrittura.

La scrittura della carta ora è completata.



## Note


Per emettere più copie della stessa carta cliente muovere il cursore nel campo # e digitare il numero di copie desiderate.



## MODALITÀ CODIFICATORE



## CARTE SERVIZIO E CARTE OPERATORE

Una volta effettuato il login, per emettere carte servizio e carte operatore premere il tasto selezione,  scegliere la voce desiderata e seguire la procedura descritta di lato.



### Note

- È necessario definire le ZONE (raggruppamenti di porte) nel momento della creazione dell'impianto. La zona Master include tutte le porte.
- Il livello gerarchico definisce i diritti dell'operatore. (Per esempio il livello 6 può emettere solo carte cliente).



## MODALITÀ CODIFICATORE

Per emettere una carta servizio premere  e selezionare la voce "servizio per".

1

```
SERV. PER
16/04/08 14:00
LEGGI CARD
```

Digitare il nome della ZONA per la quale si vuole che la carta servizio abbia diritto di accesso (nell'esempio la zona digitata è PIANO1).

2

```
SERV. PER PIANO1
GIORNI          90
NOME
```

Premere  e digitare il periodo di validità della carta servizio (di default è 90 giorni).

3

```
SERV. PER PIANO1
GIORNI          90
NOME
SHARON
```

Premere  e digitare il nome da associare alla carta servizio poi premere  e attendere il segnale acustico.

Per emettere una carta operatore premere  e selezionare la voce "PWD OPER.".

1

```
PWD OPER.
16/04/08 14:25
< LEGGI CARD <
```

Digitare la password desiderata.

2

```
PWD OPER.
GERARC. 0
        6 NOME
```

Selezionare il livello gerarchico che si vuole assegnare alla carta e digitare il nome da associare all'operatore.

Premere  e avvicinare la carta da scrivere all'area di lettura scrittura del codificatore. Attendere il segnale acustico.





## TIPICHE SITUAZIONI IN RECEPTION

Vi sono diverse situazioni ricorrenti che possono essere gestite velocemente in reception anche per ragioni di sicurezza. Ad esempio la perdita di una carta cliente, la copia di una carta cliente, il check in di un gruppo di persone.



### Note

Se un cliente ha smarrito la sua carta e se il codificatore per qualche motivo non dovesse funzionare è possibile dare al cliente una carta speciale, chiamata carta emergenza.

Nel momento dell'installazione dell'impianto vengono fornite tante carte emergenza quante sono le porte dell'impianto.



## MODALITÀ CODIFICATORE

### 1 SMARRIMENTO DI UNA CARTA CLIENTE




- Creare immediatamente una nuova carta per la stessa stanza.
- Avvicinare la nuova carta alla serratura. La carta smarrita è stata così invalidata. L'unica carta valida sarà l'ultima creata.

### 2 COPIA DI UNA CARTA CLIENTE

#### POSSEDENDO LA CARTA DA COPIARE

- Leggere la carta da copiare 
- Premere 
- Scrivere una nuova carta 

#### NON POSSEDENDO LA CARTA DA COPIARE



- Inserire il numero della stanza
- Premere  \*
- Premere 
- Scrivere una nuova carta. 

\* CON  VERRANNO VISUALIZZATE LE "CARTE ATTIVE" (LE ULTIME CARTE EMESSE PER QUELLA STANZA)




### 3 CHECK IN DI UN GRUPPO DI PERSONE

E' possibile preparare in anticipo le carte da dare ad un gruppo di persone nel momento del check-in:

#### Prima carta:

- Inserire il numero di stanza e il nome (ad esempio il nome del gruppo)
- Modificare la data e l'ora.
- Premere  per confermare
- Scrivere la carta 

#### Carte successive:

- Premere  per mostrare l'ultima carta emessa
- Modificare solo il numero di stanza
- Premere  per confermare
- Scrivere la carta 




## LOGIN IN MODALITÀ HHI

Prima di effettuare qualsiasi operazione è necessario effettuare il login avvicinando la carta operatore e digitando la propria password.



### Note

Per cambiare la password operatore, una volta effettuato il login, leggere la carta operatore, premere il tasto menu e scorrere fino al sottomenu "mostra/modifica password". Premere  e digitare la nuova password sovrascrivendo la vecchia.



## MODALITÀ HHI



## MODALITA' CODIFICATORE O HHI ?

Quando il Wave Mode mobile viene acceso, prima di effettuare qualsiasi operazione, controllare se si trova in modalità stand-by codificatore o in stand-by HHI

### MODALITA' STAND-BY CODIFICATORE

```
WWWAVE MODE DEMO
SERVER #000dH00
21/01/07 15:30
<LEGGI CARD OP.<
```

### MODALITA' STAND BY HHI

```
WWWAVE MODE DEMO
SERVER #000dH00
21/01/07 15:30
< HHI OP CARD <
```

Se è in modalità codificatore e si vuole accedere alla modalità HHI, premere  Selezionare SI premendo , confermare con  e seguire i passaggi seguenti.

1

```
WWWAVE MODE DEMO
SERVER #000dH00
21/01/07 15:30
<LEGGI CARD OP.<
```

Avvicinare la carta operatore all'area di lettura scrittura del Wave Mode mobile



2

```
- ACCESSO AL -
- MODO HHI -
INSER. PASSWORD
```

Digitare la password e premere





## INIZIALIZZAZIONE DI UNA SERRATURA

Ogni serratura per essere utilizzata deve essere prima inizializzata assegnandogli un numero di stanza.

Questa operazione viene effettuata dal tecnico in tutte le porte dell'impianto in fase di avviamento. Successivamente occorrerà farla solamente quando si sostituisce una serratura con una nuova non ancora inizializzata.



### Note

Una volta che il mouse è stato agganciato alla serratura l'operatore deve inoltrare un qualsiasi comando HHI entro 60 secondi altrimenti il Wave Mode mobile si spegne e bisogna riaccenderlo. Una volta inoltrato un comando i messaggi successivi possono essere inoltrati lasciando il mouse agganciato alla serratura.



### MODALITÀ HHI

In modalità HHI il mouse Wave Mode deve essere agganciato alla serratura in modo da stabilire la comunicazione.


1

```
HHI #000
16/04/08 14:33
PROGRAMMA
SERRATURA
```

Per inizializzare la serratura premere  scegliere "PROGRAMMA SERRATURA" e premere 

2

```
HHI #000
16/04/08 14:33
INIZIALIZZA
SERRATURA
```

Selezionare la voce "INIZIALIZZA SERRATURA" e premere  NOTE : se la serratura è già inizializzata, prima di re-inizializzarla è necessario resettarla. (Vedi manuale utente in versione integrale nel CD Manual Browser).

3

```
TIPO SERRATURA
NORMALE
NOME SERRATURA
101
NUMERO LOGICO 1
```

Digitare il numero di stanza che si vuole assegnare alla serratura (es. 101).

Premere  per cercare il numero di stanza inserito all'interno del data base dell'impianto.

Se il numero di stanza è corretto premere 

4

```
-- INIZ. SERRAT. --
COMUNICAZIONE...
ATTENDERE PREGO
```

I dati vengono trasmessi alla serratura. Se la comunicazione va a buon fine la serratura segnala tre lampeggi verdi, uno rosso e due verdi.

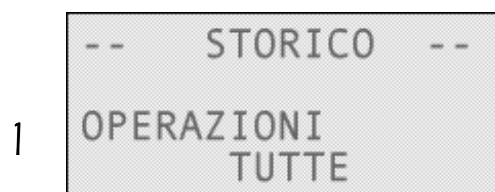




## STORICO DI UNA SERRATURA

E' possibile visualizzare lo storico delle operazioni effettuate sulla serratura collegandosi alla serratura tramite il mouse wave mode.

In modalità HHI il mouse Wave Mode deve essere agganciato alla serratura in modo da stabilire la comunicazione.



Per visualizzare le operazioni di storico di una serratura premere il tasto

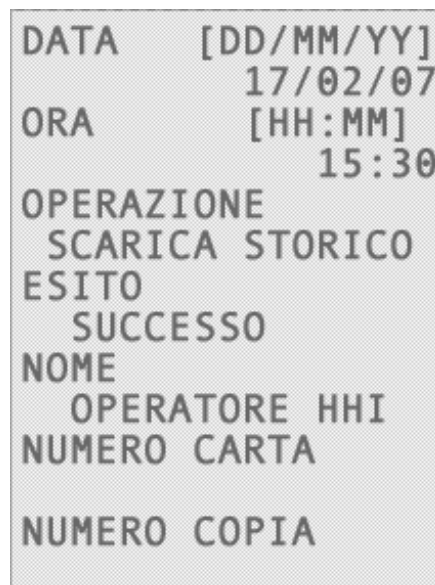
Scorrendo con è possibile selezionare il numero di eventi da caricare sulla memoria del Wave Mode mobile.

Una volta selezionato il numero di eventi premere . Attendere che lo scambio di dati sia terminato.



Una volta caricati gli eventi sul Wave Mode mobile il display mostrerà le informazioni indicate in figura.

E' possibile caricare lo storico di più di una serratura sulla memoria del Wave Mode mobile. Se gli storici caricati sono più di uno, premendo è possibile selezionare quello desiderato



Premere per leggere l'ultimo evento registrato.

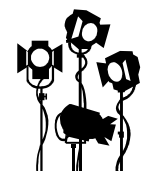
Premendo è possibile visualizzare altri campi che mostrano data, ora e numero di operazioni effettuate su quella serratura.

Premere per selezionare gli eventi successivi, ordinati per data.



## MODALITÀ HHI

# SEGNALAZIONI LUMINOSE



1 ROSSO		Errore di lettura
3 ROSSI		Carta non valida (scaduta, invalidata da una nuova, ...)
1 VERDE		Serratura in funzione ufficio o in stato pericolo
2 VERDI		Operazione eseguita con successo (sincronizzazione, reset ...)
5 VERDI		Apertura abilitata
10 VERDI		Serratura non inizializzata
3 ROSSI + 1 VERDE		Carta temporaneamente non valida (bloccata, cliente in privacy, carta fuori dagli orari permessi)
3 VERDI + 1 ROSSO + 2 VERDI		Inizializzazione OK
3 ROSSI & 3 VERDI		Batteria scarica: (questa segnalazione si verifica solo con la Carta Servizio prima della segnalazione di apertura); Tidy up
4 ROSSI & 4 VERDI (rapidi)		Operazione di carte in sequenza eseguita con successo (es. CLC, funzione ufficio)
10 ROSSI & 10 VERDI (rapidi)		Serratura non inizializzata con DO NOT DISTURB attivato.
12 ROSSI & 12 VERDI (rapidi)		Tampering: questa segnalazione si verifica quando si apre la serratura per 3 volte consecutive senza abbassare la maniglia.